



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZETA

Praça Celso Azevedo, 127 – Cep. 59.375-000 – Telefax (84) 3473-2358  
CNPJ 10.727.485/0001-73 – E-mail: [camaracruzeta@yahoo.com.br](mailto:camaracruzeta@yahoo.com.br)



Memorando 033/2021

Cruzeta/RN, em 23 de novembro de 2021

**DO: Setor Administrativo**

**AO: Excelentíssimo Presidente do Poder Legislativo Municipal de Cruzeta/RN  
Senhor Itan Lobo de Medeiros**

**Senhor Presidente,**

Vimos através deste, solicitar de V. Ex<sup>a</sup> que seja autorizada a realização de Processo de licitação de Dispensa destinado a aquisição de material de informática para uso diário da Câmara Municipal de Cruzeta-RN. Essa aquisição justifica-se pelo fato que a Câmara Municipal necessita de novos equipamentos para uso diário da Câmara uma vez que irá auxiliar no desempenho positivo das atividades relacionadas ao mesmo.

Atenciosamente,

**Mauricéa Monteiro de Medeiros Almeida**  
**Secretária Administrativa**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZETA

Praça Celso Azevedo, 127 – Cep. 59.375-000 – Telefax (84) 3473-2358  
CNPJ 10.727.485/0001-73 – E-mail: [camaracruzeta@yahoo.com.br](mailto:camaracruzeta@yahoo.com.br)

Cruzeta/RN, em 23 de novembro de 2021.

DA: Secretaria Administrativa

AO: Excelentíssimo Presidente do Poder Legislativo Municipal de Cruzeta/RN,  
Senhor, *Itan Lobo de Medeiros*

Senhor Presidente,

Venho através deste, encaminhar TERMO DE REFERÊNCIA objetivando a aquisição de material de informática para uso diário da Câmara Municipal de Cruzeta-RN, essa aquisição justifica-se pelo fato que a Câmara Municipal necessita de novos equipamentos para uso diário da Câmara uma vez que irá auxiliar no desempenho positivo das atividades relacionadas ao mesmo.

Atenciosamente,

**Mauricéa Monteiro de Medeiros Almeida**  
Secretaria



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZETA

Praça Celso Azevedo, 127 – Cep. 59.375-000 – Telefax (84) 3473-2358  
CNPJ 10.727.485/0001-73 – E-mail: [camaracruzeta@yahoo.com.br](mailto:camaracruzeta@yahoo.com.br)

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1- DO OBJETO:**

Aquisição de material de informática para uso diário da Câmara Municipal de Cruzeta-RN

**2- JUSTIFICATIVA:**

Essa aquisição justifica-se pelo fato que a Câmara Municipal necessita de novos equipamentos para uso diário da Câmara uma vez que irá auxiliar no desempenho positivo das atividades relacionadas ao mesmo.

**3 – DAS ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO PARA LICENÇA DE USO E MANUTENÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADOS DE GESTÃO PÚBLICA:**

3.1- As especificações, os preços e os quantitativos a serem adquiridos são:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
	Apresentador de slides	UND	01	R\$ 220,00	R\$ 220,00
	Cabo HDMI 10M	UND	01	R\$ 190,00	R\$ 190,00
	Cabo extensor USB 10M 3.0	UND	02	R\$ 580,00	R\$ 1.160,00
	Computador Processador 1200 i5 – 10400 Placa mãe 1200 prime h410m-k Memoria DDR4 8gb Gabinete Gamer Fonte de 500w 80+bronze	UND	01	R\$ 5.8000,00	R\$ 5.800,00
	Mouse Sem fio	UND	02	R\$ 60,00	R\$ 120,00
	Teclado USB	UND	02	R\$ 80,00	R\$ 160,00
	Pendrive nano 32GB	UND	05	R\$ 60,00	R\$ 300,00
	Cadeira ERGOM Presidente	UND	03	R\$ 900,00	R\$ 2.700,00

3.2- A contratação do fornecimento de licença de uso e manutenção de sistema informatizados de gestão pública é de R\$ 10.650,00 (dez mil seiscentos e cinquenta reais).

3.3- Os preços estão de acordo com os praticados no mercado.

**4- DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

4.1- São obrigações do CONTRATANTE:

4.1.1- Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos produtos;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZETA**

Praça Celso Azevedo, 127 – Cep. 59.375-000 – Telefax (84) 3473-2358  
CNPJ 10.727.485/0001-73 – E-mail: [camaracruzeta@yahoo.com.br](mailto:camaracruzeta@yahoo.com.br)

- 4.1.2- Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa prestar o fornecimento, dentro das condições pactuadas;
- 4.1.3- Notificar a CONTRATADA, por escrito, acerca da ocorrência de eventuais irregularidades no fornecimento dos produtos, fixando o prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas para sua correção;
- 4.1.4- Estando o fornecimento dos produtos de acordo com o solicitado e a devida nota fiscal/fatura atestada, a contratante efetuará o pagamento nas condições acordadas;

**5- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

5.1- São obrigações do CONTRATADA

- 5.1.1- Fornecer os produtos conforme as especificações constantes neste termo de referência;
- 5.1.2- Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, nem subcontratar qualquer serviço a que está obrigado, sem prévio assentimento por escrito, do CONTRATANTE;
- 5.1.3- Prestar, em tempo hábil, todas as informações e esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE e atender, pronta e irrestritamente, às reclamações desta;
- 5.1.4- Pagar regulamente os impostos, taxas e demais contribuições e tributos decorrentes da execução do objeto do instrumento contratual a ser posteriormente firmado;
- 5.1.5- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrente do objeto a ser contratado;
- 5.2- Por força do § 2º, do art. 32, da Lei 8.666/93, fica a CONTRATADA obrigada a declarar ao CONTRATANTE, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de quaisquer fatos que o impeçam de contratar com a Administração Pública.

Cruzeta/RN, 23 de novembro de 2021.

**Mauricéa Monteiro de Medeiros Almeida**  
Secretaria

Considerando a necessidade do fornecimento dos produtos em face das justificativas apresentadas, manifesto-me de acordo com o presente documento.

**Itan Lobo de Medeiros**  
Presidente